УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Специалист по обеспечению энергосбережения и повышения энергетической эффективности**

|  |
| --- |
|  |
| Регистрационный номер |

**Содержание**

I. Общие сведения ……………………………………………………………………………… 1

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) ………………………………………………………..3

III. Характеристика обобщенных трудовых функций ………………………………………. 6

3.1. Обобщенная трудовая функция «Обеспечение учета и контроля данных об объемах потребляемых ресурсов» ……………………………………………………………………..6

3.2. Обобщенная трудовая функция «Обеспечение соблюдения требований по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в организации» ..…. 10

3.3. Обобщенная трудовая функция «Разработка и реализация программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» ………………………17

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта …………. 24

1. **Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности |  |  |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | Код |
| Основная цель вида профессиональной деятельности: |
| Повышение энергетической эффективности, экономически и технологически обоснованное снижение объемов потребляемых энергетических ресурсов на предприятиях, в организациях и учреждениях |
| Группа занятий: |
| 2421  | Аналитики систем управления и организации  | - | - |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-1)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |
| Отнесение к видам экономической деятельности: |
| 63.11 | Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность |
| 70.22 | Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления |
| 71.12.61 | Деятельность в области технического регулирования и стандартизации |
| 71.12.8 | Деятельность по предоставлению инженерно-технических консультаций по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| 71.20.4 | Испытания, исследования и анализ целостных механических и электрических систем, энергетическое обследование |
| 74.90 | Деятельность профессиональная, научно-техническая и прочая, не включенная в другие группировки |
| 84.13 | Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятия |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-2)) | (наименование вида экономической деятельности) |

|  |
| --- |
| 1. **Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)**
 |
|  |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Обеспечение учета и контроля данных об объемах потребляемых ресурсов | 6 | Определение объемов потребления энергетических ресурсов и воды по процессам и объектам организации  | А/01.6 | 6 |
| Обеспечение декларирования потребления энергетических ресурсов и воды | A/02.6 | 6 |
| B | Обеспечение соблюдения требований по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в организации | 7 | Нормативное обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности в организации  | B/01.7 | 7 |
| Определение потенциала энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации | B/02.7 | 7 |
| Организация взаимодействия с заинтересованными сторонами по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности | B/03.7 | 7 |
| Обеспечение соблюдения требований в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности при закупках продукции и услуг для нужд организации | B/04.7 | 7 |
| C | Разработка и реализация программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |  7 | Подготовка паспорта программы и сведений о целевых показателях программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | C/01.7 | 7 |
| Разработка перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | C/02.7 | 7 |
| Формирование отчета о достижении значений целевых показателей и отчета о реализации мероприятий программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | C/03.7 | 7 |

|  |
| --- |
| **III.Характеристика обобщенных трудовых функций** |
| **3.1. Обобщенная трудовая функция** |
| Наименование | Обеспечение учета и контроля данных об объемах потребляемых ресурсов | Код | A | Уровень квалификации | 6 |
|  |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |
| Возможные наименования должностей, профессий | Инженер-энергетик |
| Энергоаудитор |
| Специалист по учету и контролю потребления энергетических ресурсов и воды |
| Ведущий специалист по учету и контролю потребления энергетических ресурсов и воды |
|  |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриат илиВысшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности |
| Требования к опыту практической работы | Для ведущего специалиста – не менее трех лет в должности специалиста в области проведения работ по учету и контролю потребления энергетических ресурсов и воды |
| Особые условия допуска к работе |  |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по проведению работ по учету и контролю потребления энергетических ресурсов и воды  |
| Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС[[3]](#endnote-3) | - | Инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике  |
| - | Инженер-энергетик  |
| - | Инженер-электроник  |
| - | Инженер по расчетам и режимам организации электроэнергетики |
| - | Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений |
| ОКПДТР[[4]](#endnote-4) | 21034 | Главный электрик |
| 21035 | Главный электроник |
| 22488 | Инженер-исследователь |
| 22542 | Инженер по вентиляции |
| 22587 | Инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике |
| 22647 | Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений |
| 22809 | Инженер по эксплуатации сооружений и оборудования водопроводно-канализационного хозяйств |
| 22819 | Инженер по энергонадзору |
| 22873 | Инженер-энергетик |
| ОКСО[[5]](#endnote-5) | 2.13.02.02 | Теплоснабжение и теплотехническое оборудование |
| 2.13.02.07 | Электроснабжение (по отраслям) |
| 2.13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) |
| 2.13.03.01 | Теплоэнергетика и теплотехника |
| 2.13.03.02 | Электроэнергетика и электротехника |
| 2.13.04.01 | Теплоэнергетика и теплотехника |
| 2.13.04.02 | Электроэнергетика и электротехника |
| 2.13.05.01 | Тепло- и электрообеспечение специальных технических систем и объектов |
| 2.13.06.01 | Электро- и теплотехника |

 |

|  |
| --- |
| **3.1.1. Трудовая функция** |
| Наименование | Определение объемов потребления энергетических ресурсов и воды по процессам и объектам организации | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Составление плана проведения работ по измерению объемов потребления энергоресурсов по процессам и объектам организации |
| Идентификация источников энергетических ресурсов |
| Сбор сведений об электрогенерирующем и энергопотребляющем оборудовании организации |
| Установка измерительных приборов, проведение измерений и обработка полученной информации |
| Определение факторов, влияющих на потребление энергетических ресурсов в организации |
| Составление отчета по результатам измерений |
| Необходимые умения | Правила проведения технического обследования объектов и процессов, используемы в организации |
| Нормативно-технические и методические материалы в области проведения измерений и верификации объемов потребления энергетических ресурсов |
| Основные принципы работы оборудования и систем, входящих в состав оборудования, потребляющего энергетические ресурсы |
| Назначение и порядок применения приборов, инструментов, материалов, приспособлений, необходимых для выполнения работ по измерению и верификации потребления энергетических ресурсов |
| Принципы измерения и верификации потребления энергетических ресурсов |
| Основные методы проведения измерений и верификации потребления энергетических ресурсов |
| Формирование отчетности по измерению и верификации потребления энергетических ресурсов |
| Необходимые знания | Определять методы измерений потребления энергетических ресурсов |
| Определять границы измерения потребления энергетических ресурсов |
| Методы нормирования расходов энергетических ресурсов на единицу продукции, произведенной работы (услуги) |
| Подготавливать измерительные приборы для проведения измерений потребления энергетических ресурсов |
| Использовать измерительное оборудование |
| Обеспечить документационное сопровождение работ по измерению и верификации потребления энергетических ресурсов |
| Работать с персональным компьютером, применять специализированное программное обеспечение |
| Другие характеристики |  |
|  |
| **3.1.2. Трудовая функция** |
| Наименование | Обеспечение декларирования потребления энергетических ресурсов и воды | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Изучение нормативных правовых актов по порядку представления декларации о потреблении энергетических ресурсов и формам декларации |
| Составление плана проведения работ по заполнению декларации потребления энергетических ресурсов по процессам и объектам |
| Сбор сведений об электрогенерирующем и энергопотребляющем оборудовании субъекта декларирования и его филиалов (представительств), а также об энергетических характеристиках зданий, строений, сооружений, в которых размещается субъект декларирования и его филиалы (представительства) |
| Сбор сведений о видах энергетических ресурсов, используемых в организации |
| Сбор сведений о наличии и состоянии собственных источников выработки энергии  |
| Учет наличия и состояния возобновляемых источников энергии |
| Сбор общих сведений об объеме используемых энергетических ресурсов субъектом декларирования и его филиалов (представительств) |
| Сбор сведений об объеме используемых энергетических ресурсов в зданиях, строениях, сооружениях, в которых размещается субъект декларирования и его филиалы (представительства) |
| Сбор сведений об энергетической эффективности зданий, строений, сооружений, в которых размещается субъект декларирования и его филиалы (представительства) |
| Проверка корректности расчетных показателей, единиц измерения и их перевода, учета всех видов энергетических ресурсов в организации |
| Сбор сведений о тарифах и затратах организации на оплату энергетических ресурсов и воды |
| Заполнение форм декларации о потреблении энергетических ресурсов |
| Размещение декларации о потреблении энергетических ресурсов в государственной информационной системе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (ГИС «Энергоэффективность») |
| Корректировка (при необходимости) разделов декларации о потреблении энергетических ресурсов после получения замечаний от отраслевого министерства |
| Необходимые умения | Законодательные и нормативно-методические документы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок представления декларации о потреблении энергетических ресурсов |
| Правила заполнения форм декларации о потреблении энергетических ресурсов |
| Процедура разработки, согласования, утверждения и хранения локальной документации |
| Работа в информационной системе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (ГИС «Энергоэффективность») |
| Необходимые знания | Обрабатывать и систематизировать полученные исходные данные по потреблению энергетических ресурсов |
| Анализировать техническую и договорную документацию и сопроводительные документы |
| Рассчитывать энергетические показатели оборудования и систем, объемы потребления энергоресурсов и воды |
| Методы нормирования расходов энергетических ресурсов на единицу продукции, произведенной работы (услуги) |
| Составлять и оформлять форму декларации о потреблении энергетических ресурсов |
| Контролировать работу по формированию декларации о потреблении энергетических ресурсов |
| Анализировать бухгалтерскую, управленческую отчетность |
| Работать с персональным компьютером, применять специализированное программное обеспечение |
| Другие характеристики |  |
|  |
|

|  |
| --- |
| **3.2. Обобщенная трудовая функция** |
| Наименование  | Обеспечение соблюдения требований по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в организации | Код | B | Уровень квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номерпрофессионального стандарта |
|  |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| Ведущий специалист по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| Руководитель (начальник) службы (отдела, департамента) энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
|  |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратура илиВысшее образование (непрофильное) - специалитет, магистратура и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности |
| Требования к опыту практической работы | Для ведущего специалиста и руководителя – не менее трех лет в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Особые условия допуска к работе |  |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности  |
| Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС | - | Главный энергетик |
| - | Экономист по финансовой работе |
| - | Начальник производственного отдела |
| - | Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия |
| ОКПДТР | 21363 | Директор департамента |
| 21571 | Директор технический |
| 22044 | Заведующий отделом (финансово-экономическим и административным) |
| 24487 | Начальник группы (в прочих отраслях) |
| 24693 | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) |
| 24927 | Начальник службы (функциональной в прочих областях деятельности) |
| 26151 | Руководитель группы (специализированной в прочих отраслях) |
| ОКСО | 2.13.02.02 | Теплоснабжение и теплотехническое оборудование |
| 2.13.02.07 | Электроснабжение (по отраслям) |
| 2.13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) |
| 2.13.03.01 | Теплоэнергетика и теплотехника |
| 2.13.03.02 | Электроэнергетика и электротехника |
| 2.13.04.01 | Теплоэнергетика и теплотехника |
| 2.13.04.02 | Электроэнергетика и электротехника |
| 2.13.05.01 | Тепло- и электрообеспечение специальных технических систем и объектов |
| 2.13.06.01 | Электро- и теплотехника |

 |
| **3.2.1. Трудовая функция** |
| Наименование | Нормативное обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности в организации | Код | В/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Мониторинг, оценка применимости к деятельности организации нормативных правовых актов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Формирование реестра нормативных правовых актов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, применимых к деятельности организации |
| Разработка и актуализация локальных нормативных актов, обеспечивающих энергосбережение и повышение энергетической эффективности в организации |
| Составление организационно-правовой схемы реализации законодательных требований по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в организации  |
| Необходимые умения | Нормативные правовые акты в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Национальные, межгосударственные и международные стандарты в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Процедура разработки, согласования, утверждения и хранения локальной документации |
| Технический английский в области энергетики |
| Необходимые знания | Анализировать изменения российского и международного законодательства в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Пользоваться справочными и информационными базами данных в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Анализировать и оценивать предложения и замечания к проектам локальных нормативных правовых актов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Работать с персональным компьютером, применять специализированное программное обеспечение |
| Другие характеристики |  |
|  |

|  |
| --- |
| **3.2.2. Трудовая функция** |
| Наименование | Определение потенциала энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации | Код | В/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Формирование перечня энергозначимых объектов организации с проведением их ранжирования по энергетической значимости |
| Формирование перечня должностей работников организации, деятельность которых связана со значительными объемами использования и потребления энергетических ресурсов |
| Формирование перечня индикаторов энергетической эффективности с определением их плановых значений для энергозначимых объектов организации |
| Анализ изменений показателей потребления энергетических ресурсов с учетом сезонности |
| Анализ балансов энергетических ресурсов, оценка эффективности использования энергетических ресурсов подразделениями организации |
| Определение причин несоответствия фактических объемов использованных энергетических ресурсов плановым объемам, установленным для организации |
| Проведение сравнительного анализа потребления энергетических ресурсов в организации с доступной лучшей практикой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Определение потенциала в разрезе направлений энергоиспользования и энерготехнологических подсистем организации |
| Приоритезация направлений реализации выявленного потенциала энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Необходимые умения | Методология проведения энергетического анализа и установления показателей энергетической эффективности |
| Статистические методы |
| Методы сравнительного анализа |
| Методы нормирования расходов энергетических ресурсов |
| Методы определения потенциала энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Методология оценки эффективности использования энергетических ресурсов |
| Основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, применяемые сырье и материалы |
| Наилучшие доступные технологии в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, применяемые в отрасли |
| Технический английский в области энергетики |
| Необходимые знания | Применять методы и методики энергетического анализа, статистические методы, методы сравнительного анализа |
| Оценивать потенциал энергосбережения и повышения энергетической эффективности с учетом технических возможностей организации и современного уровня развития науки и техники |
| Нормировать расход энергетических ресурсов на единицу продукции, произведенной работы (услуги) |
| Работать с персональным компьютером, применять специализированное программное обеспечение |
| Другие характеристики |  |
|  |

|  |
| --- |
| **3.2.3. Трудовая функция** |
| Наименование | Организация взаимодействия с заинтересованными сторонами по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности | Код | В/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Выступление в качестве докладчика на публичных мероприятиях (семинары, форумы, конференции) по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Организация и контроль за проведением сторонними организациями энергетических обследований объектов организации |
| Организация и контроль за проведением сторонними организациями энергосервисных мероприятий на объектах организации |
| Экспертиза договорных и отчетных документов в части энергетических обследований, энергосервисных контрактов, проведенных на объектах организации |
| Организация согласования и утверждения договорных и отчетных документов в части энергетических обследований, энергосервисных контрактов, проведенных на объектах организации |
| Информационно-аналитическое сопровождение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в организации |
| Необходимые умения | Нормативно-правовые акты, регламентирующие процедуру реализации энергосервисных мероприятий |
| Нормативно-правовые акты, регламентирующие процедуру проведения энергетических обследований |
| Оформлять документацию, необходимую для заключения договора на проведение энергетического обследования или энергосервисного контракта |
| Основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций |
| Локальные нормативные акты по политике взаимодействия со средствами массовой информации и по связям с общественностью |
| Ключевые показатели эффективности деятельности организации |
| Информационная политика организации |
| Требования к коммерческой тайне |
| Нормы корпоративного управления и корпоративной этики организации |
| Нормы профессиональной этики |
| Необходимые знания | Проводить экспертизу договорных и отчетных документов в части энергетических обследований и энергосервисных контрактов |
| Анализировать результаты реализации энергосервисных мероприятий в организации |
| Анализировать результаты реализации проведения энергетического обследования организации |
| Анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на энергетическую эффективность организации |
| Разрабатывать и применять на практике показатели эффективности деятельности, позволяющие оценивать деятельность организации в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Применять программное обеспечение для подготовки презентационных материалов |
| Другие характеристики |  |
|  |

|  |
| --- |
| **3.2.4. Трудовая функция** |
| Наименование | Обеспечение соблюдения требований в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности при закупках продукции и услуг для нужд организации | Код | В/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Разработка, согласование заявок на поведение процедур выбора контрагента для выполнения договоров работ (услуг), в части требований в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Расчет величины экономии энергетических ресурсов на всем жизненном цикле использования продукции (услуг), формирование требований в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности закупаемой продукции (услуги) для учета в закупочной документации организации |
| Согласование заявок от подразделений организации на проведение процедур выбора контрагента в части требований в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Проведение экспертизы предложений поставщиков товаров, работ, услуг в части реализации требований в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе требований Постановления Правительства РФ от 31.12.2009 № 1221 «Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности товаров, работ, услуг, размещение заказов на которые осуществляется для государственных или муниципальных нужд» |
| Участие в конкурсных процедурах по закупке товаров, работ, услуг для государственных или муниципальных нужд |
| Необходимые умения | Нормативные правовые акты в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Наилучшие доступные технологии в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, применяемые в отрасли |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок проведения закупок товаров, работ, услуг для государственных или муниципальных нужд |
| Основные положения Постановления Правительства РФ от 31.12.2009 № 1221 «Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности товаров, работ, услуг, размещение заказов на которые осуществляется для государственных или муниципальных нужд» |
| Порядок проведения конкурсных процедур на осуществление закупок товаров, работ, услуг |
| Процедура оформления нарушения гарантийных обязательств |
| Необходимые знания | Составлять и оформлять проект договора (контракта) на закупку товаров, работ, услуг |
| Проводить экспертизу товаров, работ, услуг при их закупках на соблюдение требований энергетической эффективности |
| Принимать участие в проведении конкурсных процедур при закупках товаров, работ, услуг |
| Вести деловую переписку |
| Осуществлять бизнес-переговоры с заказчиками, подрядчиками, поставщиками, являющимися сторонами договора (контракта) по закупкам товаров, работ, услуг |
| Применять специализированное программное обеспечение для внесения изменений в закупочную документацию |
| Другие характеристики |  |
|  |

|  |
| --- |
| **3.3. Обобщенная трудовая функция** |
| Наименование  | Разработка и реализация программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | Код | С | Уровень квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номерпрофессионального стандарта |
|  |
| Возможные наименования должностей, профессий | Ведущий специалист по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| Руководитель (начальник) службы (отдела, департамента) энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Руководитель (начальник) службы (отдела, департамента) системы энергетического менеджмента |
| Директор организации |
| Генеральный директор организации |
|  |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратура илиВысшее образование (непрофильное) - специалитет, магистратура и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Особые условия допуска к работе |  |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности  |
| Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС | - | Главный энергетик |
| - | Экономист по финансовой работе |
| - | Начальник производственного отдела |
| - | Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия |
| ОКПДТР | 20560 | Генеральный директор предприятия |
| 21363 | Директор департамента |
| 21486 | Директор по производству |
| 21489 | Директор по экономике |
| 21495 | Директор (начальник, управляющий) предприятия |
| 24927 | Начальник службы (функциональной в прочих областях деятельности) |
| 26151 | Руководитель группы (специализированной в прочих отраслях) |
| ОКСО | 2.13.02.02 | Теплоснабжение и теплотехническое оборудование |
| 2.13.02.07 | Электроснабжение (по отраслям) |
| 2.13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) |
| 2.13.03.01 | Теплоэнергетика и теплотехника |
| 2.13.03.02 | Электроэнергетика и электротехника |
| 2.13.04.01 | Теплоэнергетика и теплотехника |
| 2.13.04.02 | Электроэнергетика и электротехника |
| 2.13.05.01 | Тепло- и электрообеспечение специальных технических систем и объектов |
| 2.13.06.01 | Электро- и теплотехника |

 |

|  |
| --- |
| **3.3.1. Трудовая функция** |
| Наименование | Разработка паспорта и целевых показателей программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | Код | С/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Формирование состава рабочей группы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| Организационно-методическое руководство деятельностью рабочей группы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| Формирование целей и задач программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Декомпозиция целей и задач по энергосбережению и повышению энергетической эффективности до уровня подразделений и процессов организации |
| Определение целевых показателей программы и их плановых значений  |
| Определение источников и объемов финансового обеспечения реализации программы |
| Заполнение формы паспорта программы и формы сведений о целевых показателях программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Необходимые умения | Нормативные правовые акты в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Наилучшие доступные технологии в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, применяемые в отрасли |
| Методы оценки экономической эффективности инновационных проектов |
| Организационная структура, специфика производственной деятельности, энергетическое хозяйство и места значимого использования энергии организации |
| Локальные нормативные акты организации (политика, процедуры, регламенты, методики) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Процедура подготовки и согласования программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Основы построения системы сбалансированных показателей и управления по целям |
| Необходимые знания | Применять процедуры и правила разработки нормативной и технической документации |
| Обосновывать выбор стратегических целей и задач и направления развития организации в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Применять программное обеспечение для работы с информацией на уровне опытного пользователя |
| Другие характеристики |  |
|  |

|  |
| --- |
| **3.3.2. Трудовая функция** |
| Наименование | Разработка перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности | Код | С/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Ведение базы инновационных предложений работников организации в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Оценка предложений в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на предмет наличия эффекта энергосбережения |
| Разработка паспортов мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| Формирование перечня приоритетных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, направленных на достижение целей и задач программы |
| Технико-экономическое обоснование реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| Проведение совещаний с участниками рабочей группы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, проработка мероприятий программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации |
| Верификация программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации |
| Разработка процедур управления реализацией и корректировкой программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Презентация мероприятий программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности для рассмотрения их высшим руководством организации |
| Организация согласования и утверждения программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации |
| Заполнение формы перечня мероприятий программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Необходимые умения | Нормативные правовые акты в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Наилучшие доступные технологии в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, применяемые в отрасли |
| Требования нормативных правовых актов к зданиям, сооружениям, помещениям, машинам, оборудованию, установкам, производственным процессам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Порядок разработки и экспертизы мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| Оценивать техническую возможность и целесообразность реализации мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Методология расчета эффекта от реализации мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Методы мотивации и стимулирования работников в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Процедура подготовки и согласования программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Методы программного и проектного управления |
| Необходимые знания | Применять программные средства и методы моделирования энергопотребления на этапе составления программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Пользоваться справочными и информационными базами данных, содержащими документы и материалы по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Рассчитывать эффекты, полученные от реализации мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Определять экономическую эффективность и приоритетность реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| Применять программное обеспечение для подготовки презентационных материалов |
| Другие характеристики |  |
|  |

|  |
| --- |
| **3.3.3. Трудовая функция** |
| Наименование | Формирование отчета о достижении значений целевых показателей и отчета о реализации мероприятий программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | Код | С/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Контроль получения от подразделений организации информации, необходимой для проведения мониторинга хода и эффектов от реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Анализ результативности и эффективности реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, отчетов о финансировании программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации, информации об объеме потребления энергетических ресурсов |
| Формирование и организация согласования отчета о мониторинге результатов и эффектов от реализации мероприятий программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации |
| Верификация величины фактической экономии от реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности |
| Формирование отчета о достижении значений целевых показателей программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в области  |
| Формирование отчетов о выполнении и финансировании программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации |
| Заполнение формы отчета о достижении значений целевых показателей программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Заполнение формы отчета о реализации мероприятий программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности  |
| Необходимые умения | Применять методы инвестиционного анализа привлекательности проектов и мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Рассчитывать эффекты, полученные от реализации мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Основные виды и процедуры корпоративного контроля, применяемые в организации |
| Назначение, структура и содержание основных отчетов организации |
| Принципы формирования системы ключевых показателей энергетической эффективности деятельности организации |
| Порядок и принципы функционирования автоматизированных систем учета |
| Статистические методы |
| Необходимые знания | Применять программное обеспечение для мониторинга индикаторов (показателей) энергетической эффективности организации |
| Анализировать индикаторы (показатели) энергетической эффективности энергоемкого оборудования, энергозначимых систем и объектов организации |
| Составлять отчеты и использовать информацию, полученную из действующих в организации автоматизированных систем сбора данных |
| Анализировать соответствие плановых и фактических индикаторов (показателей) программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, их динамику |
| Анализировать бухгалтерскую, управленческую отчетность, отчетность по программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Формулировать требования и рекомендации по совершенствованию мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на основе имеющейся отчетности |
| Применять методы верификации эффекта от реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Применять программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией на уровне опытного пользователя |
| Другие характеристики |  |
|  |

**IV. Сведения об организациях-разработчиках** **профессионального стандарта** |
| 4.1. Ответственная организация-разработчик |
| Ассоциация «Национальное объединение организаций в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», город Москва |
| (наименование организации) |
|  | Президент Питерский Леонид Юрьевич |  |  |
|  | (должность и Ф. И. О. руководителя) |  |  |
| 4.2. Наименования организаций-разработчиков |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-1)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-2)
3. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. [↑](#endnote-ref-3)
4. Общероссийский классификатор ОК 016-94 профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. [↑](#endnote-ref-4)
5. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-5)